

FORMULARZ OFERTOWY

dla zamówienia udzielonego bez stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, **przy zastosowaniu procedury wewnętrznej** wynikającej z Zarządzenia Prezesa Zarządu Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnego Sp. z o.o. we Włodawie Nr 4/10 z dnia 22 lutego 2010 r.

I. Dane dotyczące wykonawcy

Nazwa:

Siedziba:

Adres poczty elektronicznej:

Strona internetowa:

Numer telefonu: ()

Numer faksu: ()

Numer REGON:

Numer NIP:

II. Dane dotyczące zamawiającego

Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.
ul. Żołnierzy WiN 22, 22-200 Włodawa

www.mpgk.wlodawa.pl ; sekretariat@mpgk.wlodawa.pl
Numer telefonu: 82/ 572 12 76 ; Numer faksu: 82 / 572 65 91

III. Zobowiązania wykonawcy

Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty na **Dostawę materiałów biurowych** oferujemy wykonanie zamówienia całości/ części nr * zgodnie z wymogami przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w zaproszeniu za łączną cenę:

Cena ofertowa netto zł.
(słownie: zł.)

Stawka podatku VAT%, wartość VATzł.

Cena ofertowa brutto zł.
(słownie:zł.)

w tym:

1. Dostawa części nr 1.
Cena ofertowa brutto zł.
(słownie: zł.)
2. Dostawa części nr 2
Cena ofertowa brutto zł.
(słownie: zł.)

Sposób dostawy:

Forma i termin płatności:

Okres realizacji zamówienia (liczba dni):

IV. Zobowiązujemy się wykonać zamówienie w terminie od 1 maja 2014r. do 30 kwietnia 2015 r.

V. Oświadczamy, że oferowana cena za całość/ część* zamówienia zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

VI. Oświadczamy, że cena ofertowa nie zostanie zmieniona na niekorzyść zamawiającego przez cały okres realizacji zamówienia.

VII. Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

VIII. Oświadczamy, iż posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

IX. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją niezbędną do realizacji zamówienia i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do prawidłowego przygotowania oferty i realizacji zamówienia w przypadku wyboru naszej oferty.

X. Oświadczamy, iż czujemy się związani niniejszą ofertą przez okres 14 dni od upływu terminu do składania ofert.

XI. Osoba /osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za wykonanie zobowiązań umowy:

.....

tel. kontaktowy faks:

XII . Inne informacje wykonawcy:

.....

* - niepotrzebne skreślić

.....

Data

.....

Czytelne podpisy osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy

.....

Pieczęć firmowa wykonawcy

CZĘŚĆ NR 1**WEDŁUG ZESTAWIENIA MATERIAŁÓW BIUROWYCH NA OKRES 12 MIESIĘCY
(maj 2014 – kwiecień 2015) zgodnie z załącznikiem nr 1 do zapytania ofertowego**

Lp.	Asortyment	Jedn. miary	Ilość	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
1	Papier ksero A-5	ryza	120		
2	Papier ksero A-4	ryza	400		
3	Papier ksero A-3	ryza	4		
4	Składanka komp. 1+0	op.	2		
5	Druk karty drogowe A-4	bloczek	20		
6	Druk Rw	bloczek	30		
7	Druk Pz	bloczek	4		
8	Druk Raport dzienny pracy sprzętu	bloczek	10		
9	Druk Faktura VAT	bloczek	15		
10	Druk Karty urlopowe	bloczek	30		
11	Druk Po (Przyjęcie odpadu)	bloczek	5		
12	Druk Polecenie przelewu 4-odcinkowe	bloczek	10		
13	Druk KP	bloczek	4		
14	Druk KW	bloczek	4		
15	Koperty szare A-4	sztuk	1000		
16	Koperty szare A-6	sztuk	1000		
17	Koperty białe A-4	sztuk	500		
18	Koperty białe C 6 SK	sztuk	1000		
19	Bezpieczna koperta B5 AMERSAFE 185x245 KPL	sztuk	500		
20	Teczka wiązana papierowa A-4	sztuk	100		
21	Teczka na gumkę papierowa A-4	sztuk	200		
22	Skoroszyt tektura A-4	sztuk	300		
23	Skoroszyt plastik A-4 (zwykły i do wpinania)	sztuk	300		
24	Dziennik korespondencyjny	sztuk	8		
25	Cienkopisy różne kolory (Stabilo POINT 88)	sztuk	150		
26	Zakreślacze różne kolory (Stabilo Boss)	sztuk	10		
27	Spinacze biurowe małe pakowane 1 op.= 10 szt.	op.	30		
28	Spinacze biurowe krzyżowe	op.	5		
29	Blok szkolny A-4 biały	sztuk	100		
30	Blok szkolny A-5 biały	sztuk	100		
31	Długopisy różne rodzaje	sztuk	50		
32	Wkłady do długopisów różne rodzaje	sztuk	50		
33	Korektory w długopisie	sztuk	20		
34	Korektor w taśmie	sztuk	10		
35	Zszywki 24/6	sztuk	100		
36	Zszywki do zszywacza elektrycznego REXEL Optima 70e (opakowanie = 2500 szt.)	opakowanie	15		
37	Klej w sztyfcie	sztuk	20		
38	Ołówki	sztuk	20		
39	Gumki	sztuk	20		
40	Taśma bezbarwna klejąca ok. 18 mm	sztuk	30		
41	Karteczki samoprzylepne (100 kartek w bloczku)	bloczek	50		
42	Tusz do stempli	sztuk	10		
43	Temperówki	sztuk	10		
44	Linijki 30 cm	sztuk	5		
45	Ofertówka A-4 sztywna	sztuk	50		
46	Koszulki A-4 pakowane po 100 szt	op.	10		
47	Obwoluta L A-4 pakowane po 25 szt	op.	10		
48	Pinezki do tablicy korkowej	pudełeczko	5		
49	Pinezki zwykłe	pudełeczko	5		
50	Karteczki kolorowe (100 kartek w bloczku)	bloczek	20		

51	Kalka maszynowa A-4	op.	2		
52	Kalendarze stojące	sztuk	35		
53	Kalendarze książka	sztuk	25		
54	Kalendarze na ścianę	sztuk	30		
55	Zeszyt A-4 (twarda oprawa) 96 kartkowy	sztuk	10		
56	Zeszyt 32 kartki A-5	sztuk	10		
57	Zeszyt 80 kartek A-5	sztuk	50		
58	Zszywacze	sztuk	5		
59	Dziurkacze	sztuk	5		
60	Teczka skrzydłowa na rzep A4 DONAU	sztuk	10		
61	Teczka A4 DONAU	sztuk	10		
62	Marker z okrągłą lub ściętą końcówką (różne kolory)	sztuk	10		
63	Klip A4 (sztywna przednia i tylna okładka)	sztuk	10		
64	Kalkulator	sztuk	2		
65	Segregator A4 plastik	sztuk	30		
66	Segregator A 4 archiwizacyjny -tektura	sztuk	50		
67	Pojemnik z PCV na czasopisma Bantex	sztuk	10		
68	Teczka do podpisu	sztuk	2		
69	Okładka do bindowania przezroczysta	op.	2		
70	Okładka do bindowania kolor	op.	2		
71	Grzbiety zaciskowe kolor- różne wielkości	op.	2		
72	Sprężone powietrze	sztuk	1		
73	Pianka antystatyczna czyszcząca	sztuk	2		
74	Spray do czyszczenia ekranów	sztuk	2		
75	Ściereczki do czyszczenia ekranów FELLOWES	sztuk	1		
76	Sznurek szpagat biały	sztuk	5		
77	Kartony archiwizacyjne ELBA szer.8 cm	op.	3		
78	Klipsy do akt POINT OFICE różne wielkości	op.	3		
79	Koszulki krystaliczne A4 PP BONTEX - sztywne	op.	2		
80	Pojemnik z PCV na czasopisma A4	sztuk	10		
81	Nożyczki Donau	sztuk	5		
82	Płyty CD-R PLATINET	op.	2		
				Razem wartość brutto:	

.....

Data

.....

Czytelne podpisy osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy

.....

Pieczęć firmowa wykonawcy

CZĘŚĆ NR 2

WEDŁUG ZESTAWIENIA MATERIAŁÓW BIUROWYCH NA OKRES 12 MIESIĘCY (maj 2014 – kwiecień 2015) zgodnie z załącznikiem nr 2 do zapytania ofertowego

Lp.	Asortyment	Jedn. miary	Ilość	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
1	Tusz do drukarki BROTHER I 430W Magenta	sztuk	15		
2	Tusz do drukarki BROTHER I 430W Black	sztuk	18		
3	Tusz do drukarki BROTHER I 430W Yellow	sztuk	15		
4	Tusz do drukarki BROTHER I 430W Cyan	sztuk	15		
5	Toner do drukarki HP 35A P 1005/1006 zmiennik	sztuk	4		
6	Toner do drukarki Laser Jet P 3005 zamiennik	sztuk	4		
7	Toner do drukarki HP Laser Jet P 2035 zamiennik	sztuk	8		
8	Toner do drukarki HP 1200 zamiennik	sztuk	8		
9	Toner do drukarki HP 1010 zamiennik	sztuk	6		
10	Toner do drukarki SAMSUNG ML 2165	sztuk	6		
11	Toner do xero SHARP AR 5316 T	sztuk	4		
12	Tusz do drukarki HP 300 czarny oryginał	sztuk	6		
13	Tusz do drukarki HP 300 kolor oryginał	sztuk	6		
14	Atrament do drukarki Deskeit 6940 czarny zamiennik	sztuk	6		
15	Atrament do drukarki Deskeit 6940 kolor zamiennik	sztuk	4		
16	Kaseta OKI 3320 oryginał	sztuk	4		
17	Toner HP laser Jet P 1102 zamiennik	sztuk	14		
18	Tusz AKTIVE Jet AB 1100 Bk czarny	sztuk	16		
19	Tusz AKTIVE Jet AB 1100 Bk kolor	sztuk	10		
20	Tusz AKTIVE Jet AB 1100 Bk żółty	sztuk	10		
21	Tusz AKTIVE Jet AB 1100 Bk niebieski	sztuk	10		
22	Toner do drukarki HP Laser Jet 600M603	sztuk	6		
23	Tusz do drukarki Brother DCP-J315 W zamiennik LC -985M	sztuk	12		
24	Tusz do drukarki Brother DCP-J315 W zamiennik LC -985C	sztuk	12		
25	Tusz do drukarki Brother DCP-J315 W zamiennik LC -985Y	sztuk	12		
26	Tusz do drukarki Brother DCP-J315 W zamiennik LC -985BK	sztuk	16		

.....
Data

.....
Czytelne podpisy osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy

.....
Pieczęć firmowa wykonawcy